



PLANO ESTRATÉGICO 2024 - 2028



PLANO ESTRATÉGICO 2024 - 2028

LUANDA



MENSAGEM DA PRESIDENTE DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

A conceptualização e elaboração do presente Plano Estratégico, referente ao quadriénio 2024 a 2028, permite-nos conhecer melhor a situação actual e as linhas de rumo para o futuro, com objectivos definidos, os quais estão bem plasmados na nossa Missão e os nossos Valores.

Atravessamos tempos muito desafiantes devido à pandemia da COVID-19, que despoletou e mantém uma crise económica e social sem precedentes no mundo inteiro e tem obrigado à adopção de medidas e, concomitantemente, condicionando as perspectivas e previsões dos resultados esperados.

O presente Plano Estratégico prossegue com a apresentação de uma breve nota sobre a metodologia adoptada, a Missão e os Valores consagrados no Estatuto Orgânico, a análise aprofundada sobre o ponto de vista interno e externo, da qual resulta um

conjunto de princípios estruturantes e orientadores da estratégia. Estes princípios são depois traduzidos em objetivos estratégicos específicos, com iniciativas/acções e projectos que serão desenvolvidos no período 2024 - 2028.

O propósito do presente Plano Estratégico é, assim, ambicioso e realista, pré-definido em **20** (vinte) objectivos estratégicos e em **55** (cinquenta e cinco) iniciativas/acções/projectos que visam responder aos desafios propostos para os próximos anos.

Estamos engajados na medida das nossas capacidades para cumprir os objectivos preconizados, procurando sempre proporcionar serviços de qualidade e melhorar as performances, tendo em conta as políticas de orientação metodológicas do Executivo. Agradeço aos quadros e técnicos que directa e indirectamente empenharam-se contribuindo para a elaboração deste Plano Estratégico.

APRESENTAÇÃO E ENQUADRAMENTO ESTRATÉGICO

O Plano Estratégico é, nos dias de hoje, uma ferramenta fundamental de gestão, de carácter obrigatório, pois confere direcção e coesão à actividade desenvolvida pelas organizações. O processo da sua elaboração permite caracterizar, de forma global, o contexto em que o mesmo é desenhado e implementado, e fornece indicações claras acerca das acções que deve desenvolver para o alcance dos seus fins.

Para o caso particular da ENAPP, dispôr de um Plano Estratégico reveste-se de particular importância devido, essencialmente, ao facto desta ser uma instituição recém-criada, encontrando, portanto, em fase de crescimento, consolidação e afirmação no mercado. O documento afirma a visão estratégica da Direcção da ENAPP-E.P., para o quadriénio 2024-2028, tendo em consideração os desafios e as exigências estatutárias, do accionista, bem como das dinâmicas do contexto (interno e externo) e da concorrência do mercado onde opera.

A ambição expressa no Plano Estratégico só poderá ser alcançada aumentando o empenho de todos os colaboradores, através da qualidade dos serviços e produtos a serem oferecidos ao mercado, da melhoria na comunicação interna e externa, e da promoção da visibilidade da Escola dentro e fora do país, atraindo mais clientes e parceiros.

Metodologia de elaboração do Plano Estratégico

A elaboração do presente Plano Estratégico contou com a participação dos pelouros, seus responsáveis, chefias intermédias e colaboradores. Decorreu da reflexão prospectiva, com base na actual situação política, económica e social do país, bem como das tendências macroeconómicas que se têm vindo a delinear e cuja evolução terá efeitos directos ou indirectos na actividade da ENAPP.

As maiores referências do exercício analítico de elaboração do Plano Estratégico tiveram que ver com a necessidade de alinhamento com os principais instrumentos de gestão do Executivo: a Estratégia Angola 2050 e o Plano Nacional de Formação de Quadros (PNFQ). Tiveram-se também em consideração os instrumentos de referência internacionais ratificados pelo Governo angolano: a Agenda 2030 das Nações Unidas, cujo rosto mais visível são os Objectivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS), o Plano de Desenvolvimento da SADC, bem como a Agenda 2063 da União Africana.

IDENTIDADE INSTITUCIONAL

Missão

A ENAPP tem a missão de promover o fortalecimento institucional e o desenvolvimento da República de Angola, através do desenvolvimento e especialização de competências necessárias ao aumento da qualidade, produtividade, modernização, eficácia e eficiência das instituições dos sectores público e privado, mediante acções de formação, capacitação, pesquisa e divulgação.

Visão

A ENAPP tem a visão de tornar-se num centro de excelência para a formação, investigação, recrutamento e selecção de funcionários públicos e agentes administrativos, a qualificação da alta hierarquia e dos quadros executivos da Administração Pública e dos sectores empresariais público e privado para um desempenho mais eficaz e eficiente das respectivas tarefas, alinhado com os planos estratégicos de desenvolvimento de Angola.

Valores

A ENAPP, para cumprir em excelência a sua missão e visão, adopta os seguintes valores e princípios fundamentais da sua actividade:

- Excelência;
- Competência profissional, inovação e mérito;
- Rigor e objectividade;
- Ética e transparência;
- Responsabilidade interjecional.

Princípios da actividade da ENAPP

Constituem princípios da actividade da ENAPP:

- Princípio da legalidade;
- Princípio da imparcialidade e da neutralidade;
- Princípio da probidade administrativa;
- Princípio da prossecução do interesse público;
- Princípio da responsabilidade e da responsabilização;
- Princípio da cortesia e da urbanidade;
- Princípio da reserva e da discrição;
- Princípio da parcimónia;
- Princípio da lealdade às instituições e entidades públicas e aos superiores interesses do Estado.

ANÁLISE SWOT

Para a elaboração do diagnóstico organizacional foi utilizada como ferramenta de gestão a análise SWOT, sigla em inglês que significa Forças, Fraquezas, Oportunidades e Ameaças (*Strengths, Weaknesses, Opportunities e Threats*).

O referido diagnóstico foi elaborado através de uma análise ambiental, na qual foram levados em consideração dados sobre o ambiente interno da organização e dados sobre o ambiente externo em que ela se insere. Os dados em questão foram organizados por meio de uma matriz dividida em quatro quadrantes, a saber:

Ambiente interno	Ambiente externo
Forças	Fraquezas
F01 - Coesão entre os membros do CA F02 - Boas instalações e localização geográfica F03 - Exclusividade da formação dos funcionários públicos F04 - Variedade de produtos e serviços F05 - Força de trabalho maioritariamente jovem F06 - Presença em todo o território nacional F07 - Rentabilização dos serviços prestados	FA01 - Mudanças políticas, sociais e económicas FA02 - Desmotivação dos técnicos FA03 - Organização embrionária FA04 - Documentos orientadores ainda em elaboração FA05 - Marca ENAPP não consolidada no mercado FA06 - Baixos níveis de conhecimento de alguns colaboradores FA07 - Poucas condições de funcionamento nos Centros Regionais

Ambiente externo	Ambiente externo
Oportunidades	Ameaças
OP01 - Existência de um mercado vasto OP02 - Reformas administrativas em curso que criam necessidades e oportunidades de negócio OP03 - Necessidade permanente de capacitação dos profissionais dos sectores OP04 - Mudanças tecnológicas com impacto no mercado do emprego OP05 - Facilidade de estabelecer parcerias com instituições dentro e fora do país OP06 - Existência de legislação sobre formação obrigatória na função pública OP07 - Ingresso de novos funcionários públicos OP08 - Constante mobilidade de quadros no mercado de emprego OP09 - Crescente valorização da formação no mercado do emprego em Angola	AM01 - Mercado captando profissionais melhor qualificados da organização AM02 - Dificuldades orçamentais crescentes AM03 - Concorrência no mercado AM04 - Mudanças políticas, sociais, económicas, tecnológicas que criam instabilidade institucional AM05 - Inflação e desvalorização da moeda AM06 - Fraca valorização da formação no contexto angolano AM07 - Contratação de serviços de formação por terceiros pelas entidades públicas AM08 - Dívida das entidades públicas com a ENAPP AM09 - Fraca capacidade financeira dos principais clientes (instituições públicas) AM10 - Instituições similares com melhores tecnologias AM11 - Melhores condições remuneratórias e outras dos concorrentes AM12 - Crise económica e financeira

OBJECTIVOS ESTRATÉGICOS

Constituem objectivos estratégicos para o período 2024-2028 os seguintes:

- OE1.** Adequar a estrutura orgânica da ENAPP, tornando-a mais flexível e eficaz.
- OE2.** Implementar a gestão da qualidade, auditoria interna e *compliance* na ENAPP
- OE3.** Valorizar o capital humano da ENAPP.
- OE4.** Implementar e redinamizar a comunicação interna e externa.
- OE5.** Assegurar a elaboração e lançamento do Plano de Formação Anual.
- OE6.** Garantir a inclusão digital dos funcionários públicos mediante a elaboração de pacotes formativos ajustados às necessidades da Administração Pública.
- OE7.** Criar cursos padronizados de divulgação em massa e de acesso remoto para a Administração Pública e para o sector empresarial.
- OE8.** Estabelecer as linhas gerais dos conteúdos programáticos das formações.

- OE9.** Criar um curso de Especialização em Administração Pública de periodicidade anual.
- OE10.** Implementar o Fórum Anual de Reflexão da Formação na Administração Pública.
- OE11.** Garantir a oferta formativa na Administração Local através da dinamização dos Centros da ENAPP.
- OE12.** Afirmar a ENAPP no contexto internacional, melhorando os seus indicadores internacionais no domínio da formação.
- OE13.** Realizar estudos e pesquisas, consolidando a posição da ENAPP no domínio científico.
- OE14.** Implementar o Prémio Investigador e Formador da ENAPP.
- OE15.** Consolidar a presença da ENAPP como entidade prestadora de serviços de consultoria.
- OE16.** Garantir a sustentabilidade financeira da ENAPP
- OE17.** Garantir a rentabilização dos activos e criar os Centros Provinciais e a Academia Business Scholl.
- OE18.** Realizar o capital social da ENAPP.
- OE19.** Implementar soluções tecnológicas alinhadas às necessidades do negócio.
- OE20.** Renovar do parque tecnológico da ENAPP.

PLANO DE ACÇÃO

Em face dos objectivos estratégicos definidos, o plano de acção da ENAPP para o período de 2024-2028 é o seguinte:

OE1. Adequar a estrutura orgânica da ENAPP, tornando-a mais flexível e eficaz	
ID	Iniciativa/Acção/Projecto
OE1.1.	Elaborar a nova proposta de Estatuto Orgânico da ENAPP
OE1.2.	Elaborar os regulamentos internos adequados à nova Estrutura Orgânica

OE2. Implementar a gestão da qualidade, auditoria interna e compliance na ENAPP	
ID	Iniciativa/Acção/Projecto
OE2.1.	Criar e dinamizar a área e as equipas voltadas para a implementação da gestão da qualidade, auditoria interna e <i>compliance</i> na ENAPP

OE3. Valorizar o capital humano da ENAPP	
ID	Iniciativa/Ação/Projecto
OE3.1.	Redinamizar o Plano de Formação Anual da ENAPP
OE3.2.	Implementar o Sistema de Gestão de Desempenho da ENAPP
OE3.3.	Implementar o Regulamento Interno no domínio legislação laboral
OE3.4.	Implementar o Plano de Desenvolvimento Pessoal e de Carreiras da ENAPP
OE3.5.	Implementar o Qualificador Ocupacional da ENAPP
OE3.6.	Assegurar o Seguro de Saúde aos colaboradores caso existam condições financeiras para o efeito
OE3.7.	Implementar o programa “Mais Social ENAPP”
OE3.8.	Implementar o Código de Conduta da ENAPP

OE4. Implementar e redinamizar a comunicação interna e externa

ID	Iniciativa/Acção/Projecto
OE4.1.	Implementar a TV ENAPP
OE4.2.	Implementar a Rádio ENAPP
OE4.3.	Redinamizar a Revista ENAPP
OE4.4.	Implementar a <i>Newsletter</i> ENAPP
OE4.5.	Modernizar o <i>website</i> da ENAPP
OE4.6.	Implementar a Gráfica ENAPP
OE4.7.	Optimizar os meios de comunicação da ENAPP
OE4.8.	Elaborar o Plano de Comunicação da ENAPP

OE5. Assegurar a elaboração e lançamento do Plano de Formação Anual

ID	Iniciativa/Acção/Projecto
OE5.1.	Assegurar a elaboração e lançamento da oferta formativa anual da ENAPP

OE6. Garantir a inclusão digital dos funcionários públicos mediante a elaboração de pacotes formativos ajustados às necessidades da Administração Pública

ID	Iniciativa/Acção/Projecto
OE6.1.	Implementar planos de formação voltados para a inclusão digital dos funcionários públicos, abraçando-se o desafio da transformação digital

OE7. Criar cursos padronizados de aprendizagem em escala e de acesso remoto para a Administração Pública e para o sector empresarial

ID	Iniciativa/Acção/Projecto
OE7.1.	Seleccionar cursos básicos que possam ser escalados e acedidos à distância pelos funcionários públicos e pelo sector empresarial

OE8. Estabelecer as linhas gerais dos conteúdos programáticos das formações

ID	Iniciativa/Acção/Projecto
OE8.1.	Padronizar as linhas gerais dos conteúdos programáticos das formações

OE9. Criar um curso de Especialização em Gestão e Administração Pública com periodicidade anual

ID	Iniciativa/Acção/Projecto
OE9.1.	Inserir no mercado um curso de Especialização em Gestão e Administração Pública com periodicidade anual

OE10. Implementar o Fórum Anual sobre a Formação na Administração Pública

ID	Iniciativa/Acção/Projecto
OE10.1.	Realizar o “Fórum Formação” de modo anual e com um tema específico de abordagem

OE11. Garantir a oferta formativa na Administração Local através da dinamização dos Centros da ENAPP

ID	Iniciativa/Acção/Projecto
OE11.1.	Criar a bolsa de formadores da ENAPP para a Administração Local

OE12. Afirmar a ENAPP no contexto internacional, melhorando os seus indicadores internacionais no domínio da formação

ID	Iniciativa/Acção/Projecto
OE12.1.	Redinamizar os acordos de parceria existentes com congéneres internacionais da ENAPP, mediante a criação de formações específicas para as carreiras técnicas e para os cargos de liderança

OE13. Realizar estudos e pesquisas, consolidando a posição da ENAPP no domínio científico

ID	Iniciativa/Ação/Projecto
OE13.1.	Promover o lançamento anual da Revista Científica de Administração e Políticas Públicas
OE13.2.	Assegurar o lançamento anual do Boletim Estatístico sobre os Recursos Humanos da Administração Pública
OE13.3.	Assegurar o lançamento anual do Boletim Estatístico sobre a Entidade Recrutadora Única
OE13.4.	Promover o lançamento dos Cadernos Científicos da ENAPP
OE13.5.	Aproximar a ENAPP às instituições do ensino superior mediante a concessão de estágios curriculares e orientação de monografias para alunos em conclusão de licenciaturas em Gestão e Administração Pública
OE13.6.	Reforçar o financiamento da investigação concedendo entre 3% a 5% da receita para a actividade de investigação
OE 13.7.	Criar o Observatório sobre a Administração Pública

OE14. Implementar o Prémio Investigador e Formador da ENAPP

ID	Iniciativa/Ação/Projecto
OE14.1.	Assegurar o lançamento e premiação anual do Prémio Investigador e Formador da ENAPP

OE15. Consolidar a presença da ENAPP como entidade prestadora de serviços de consultoria

ID	Iniciativa/Ação/Projecto
OE15.1.	Criar a estratégia de intervenção da ENAPP no mercado a nível da oferta de serviços de consultoria

OE16. Garantir a sustentabilidade financeira da ENAPP

ID	Iniciativa/Acção/Projecto
OE16.1.	Garantir que as receitas correntes suportem as despesas correntes
OE16.2.	Garantir a qualidade da despesa

OE17. Garantir a rentabilização dos activos e criar os Centros Provinciais e a Academia Business Scholl

ID	Iniciativa/Acção/Projecto
OE17.1.	Assegurar a rentabilização do património
OE17.2.	Dinamizar a área comercial e de cobranças
OE 17.3.	Criar 16 (dezasseis) Centros Provinciais de Formação a nível Local e a Academia Business Scholl

OE18. Realizar o capital social da ENAPP

ID	Iniciativa/Acção/Projecto
OE18.1.	Assegurar a realização do capital social da ENAPP

OE19. Implementar soluções tecnológicas alinhadas às necessidades do negócio

ID	Iniciativa/Ação/Projecto
OE19.1.	Implementar um novo sistema de gestão da formação e de ensino à distância
OE19.2.	Actualizar o sistema de gestão dos concursos públicos
OE19.3.	Implementar o sistema de gestão da biblioteca e mediateca
OE19.4.	Implementar a Biblioteca Digital da ENAPP
OE19.5.	Implementar o sistema de gestão do <i>Call Center</i> da Entidade Recrutadora Única e da Formação
OE19.6.	Construção da base de dados de suporte aos estudos e pesquisas do Centro de Estudos e Pesquisa para o Desenvolvimento
OE19.7.	Implementar o sistema de gestão de arquivos e <i>workflow</i>
OE19.8.	Implementar o Sistema Integrado de Gestão dos Recursos Humanos
OE19.9.	Implementar a <i>intranet</i> da ENAPP
OE19.10.	Implementar o sistema de vendas <i>online</i> de produtos e serviços da ENAPP

OE20. Renovar o parque tecnológico da ENAPP	
ID	Iniciativa/Acção/Projecto
OE20.1.	Implementar o novo <i>Data Center</i> da ENAPP
OE20.2.	Modernizar das condições tecnológicas das salas de formação e dos auditórios
OE20.3.	Modernizar as estações de trabalho da ENAPP

METODOLOGIA DE IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO ESTRATÉGICO

O Plano Estratégico da ENAPP para o período 2024-2028, será implementado através de planos de acção anuais, mediante definição das metas e indicadores para cada ano. As metas e os indicadores serão definidos pelo Conselho de Administração, os quais devem conter, essencialmente, o seguinte: objectivo estratégico, meta, indicador, notas, fórmula e resultado do ano anterior.

O modelo do Painei de Metas e Indicadores anual consta como anexo ao Plano Estratégico.

Será construído um painel de indicadores de acompanhamento e controlo da execução do Plano Estratégico, a fim de dar a conhecer a evolução do contexto diverso da empresa. Os relatórios de gestão/balanço devem adoptar e incorporar o essencial dos elementos constantes no Painei de Metas e Indicadores.

MECANISMOS DE ACOMPANHAMENTO E DE CONTROLO

Os mecanismos de acompanhamento e controlo serão os instrumentos de controlo interno da ENAPP, nomeadamente o **Sistema Integrado de Avaliação (SIA)**, sob direcção e orientação, tendo em conta as competências estatutárias, dos seguintes órgãos:

- **Conselho de Administração**, a quem compete, dentre outras, aprovar a política de gestão, os planos de actividades e os planos financeiros anuais e plurianuais, aprovar os orçamentos, aprovar os documentos de prestação de contas e aprovar os instrumentos de gestão.
- **Conselho de Direcção**, a quem compete apreciar os instrumentos de gestão previsional e os documentos de prestação de contas, proceder ao acompanhamento sistemático da actividade da empresa, tomando as providências que as circunstâncias exigirem e avaliar a organização técnica e administrativa.

A ESTRATÉGIA EM 1 PÁGINA

VISÃO	A ENAPP tem a visão de tornar-se num centro de excelência para a formação, investigação e divulgação que apoia e promove a qualificação da alta hierarquia e dos quadros executivos da Administração Pública e dos sectores empresariais público e privado para um desempenho mais eficaz e eficiente das respectivas tarefas, alinhado com os planos estratégicos de desenvolvimento de Angola, leccionando cursos voltados para a administração pública e para os sectores empresarial público e privado.	
OBJECTIVOS ESTRATÉGICOS	OE1. Adequar a estrutura orgânica da ENAPP, tornando-a mais flexível e eficaz OE2. Implementar a gestão da qualidade, auditoria interna e <i>compliance</i> na ENAPP OE3. Valorizar o capital humano da ENAPP OE4. Implementar e redinamizar a comunicação interna e externa OE5. Assegurar a elaboração e lançamento do Plano de Formação Anual OE6. Garantir a inclusão digital dos funcionários públicos mediante a elaboração de pacotes formativos	OE11. OE. Garantir a oferta formativa na Administração Local através da dinamização dos Centros da ENAPP OE12. Afirmar a ENAPP no contexto internacional, melhorando os seus indicadores internacionais no domínio da formação OE13. Realizar estudos e pesquisas, consolidando a posição da ENAPP no domínio científico OE14. Implementar o Prémio Investigador e Formador da ENAPP OE15. Consolidar a presença da ENAPP como entidade prestadora de serviços de consultoria.

	ajustados às necessidades da Administração Pública	
--	--	--

OBJECTIVOS ESTRATÉGICOS	OE7. Criar cursos padronizados de divulgação em massa e de acesso remoto para a Administração Pública e para o sector empresarial OE8. Estabelecer as linhas gerais dos conteúdos programáticos das formações OE9. Criar um curso de Especialização em Administração Pública de periodicidade anual OE10. Implementar o Fórum Anual de Reflexão da Formação na Administração Pública	OE16. Garantir a sustentabilidade financeira da ENAPP OE17. Garantir a rentabilização dos activos e criar os Centros Provinciais e a Academia Business Scholl OE18. Realizar o capital social da ENAPP OE19. Implementar soluções tecnológicas alinhadas às necessidades do negócio OE20. Renovar o parque tecnológico da ENAPP
MISSÃO	A ENAPP tem a missão de promover o fortalecimento institucional e o desenvolvimento da República de Angola, através da especialização de competências necessárias ao aumento da qualidade, produtividade, modernização, eficácia e eficiência das instituições dos sectores público e privado, mediante acções de formação, capacitação, pesquisa e divulgação.	
VALORES	Excelência, competência profissional, inovação e mérito, rigor e objectividade, ética e transparência e responsabilidade interjeczional.	

PAINEL DE METAS E INDICADORES ANUAL

RESULTADO 2023	FÓRMULA	NOTAS	INDICADOR	META	OBJECTIVO ESTRATÉGIC O
					OE 1
					OE2
					OE3



Estrada do Futungo • Corimba
Distrito Urbano da Samba • Município de Luanda
www.enapp.gov.ao | Luanda - Angola